Утвержден
Решением Внеочередного Общего собрания членов
Ассоциации Саморегулируемой организации
«Объединение строительного комплекса и ЖКХ «Большая Волга»
Протокол № 3 от «27» апреля 2017 г.

УСТАВ

Ассоциация
Саморегулируемая организация
«Объединение строительного комплекса и ЖКХ «Большая Волга»
(десятая редакция)

г. Пенза, 2017

Решение о государственной регистрации принято Управлением Министерства юстиции по Пензенской области

«23» мая 2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация Саморегулируемая организация «Объединение строительного комплекса и ЖКХ «Большая Волга», именуемая в дальнейшем «Ассоциация», является основанной на членстве некоммерческой корпоративной организацией, созданной для осуществления деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами №7-ФЗ от 12.01.1996 г. «О некоммерческих организациях», № 315-ФЗ от 01.12.2007 г. «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Ассоциация приобрела статус саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, с 25.12.2009 г. – даты внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций и утратит этот статус с момента исключения сведений об Ассоциации из указанного реестра. Ассоциация является саморегулируемой организацией, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, и вправе использовать при осуществлении своей деятельности слова «саморегулируемая», «саморегулирование» и производные от слова «саморегулирование».

Ассоциация не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность.

1.4. Ассоциация имеет бессрочный характер деятельности.

1.5. **Полное наименование Ассоциации на русском языке**: Ассоциация Саморегулируемая организация «Объединение строительного комплекса и ЖКХ «Большая Волга».

Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация СРО «Большая Волга».

1.6. Место нахождения Ассоциации: **Российская Федерация, г. Пенза.**

1.7. Организационно-правовая форма: Ассоциация.

1.8. Вид Ассоциации саморегулируемой организации: саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация объединяет субъектов предпринимательской деятельности исходя из единства рынка произведенных товаров (работ, услуг) и основана на членстве лиц, осуществляющих строительство.

Ассоциация через свои органы, действующие от ее имени, приобрела права и гражданские обязанности юридического лица с момента государственной регистрации в качестве Некоммерческого партнерства 29.07.2009 г. в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.2. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры.

2.3. Ассоциация имеет самостоятельный баланс и смету, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.4. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения. Ассоциация имеет символику - эмблему с изображением парусного судна и следующим словосочетанием: АССОЦИАЦИЯ СРО БОЛЬШАЯ ВОЛГА. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2.5. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации, объединения и союзы.

2.6. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не установлено федеральным законом.

2.7. Ассоциация не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

2.8. Ассоциация не преследует, в качестве основной цели своей деятельности, извлечение

Решение о государственной регистрации принято Управлением Министерства юстиции по Пензенской области «23» мая 2017 г.

прибыли и не распределяет прибыль от своей деятельности между своими членами, а полученные средства направляет на осуществление уставных целей Ассоциации.

2.9. Ассоциация в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу в архивы на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

2.10. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, учреждений или организаций не допускается, если это не обусловлено их правами по осуществлению надзорных или контрольных функций в соответствии с действующим законодательством.

3. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

3.1. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе Ассоциации.

4. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

4.1. Целями деятельности Ассоциации являются:

4.1.1. Предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ по строительству, которые выполняются членами Ассоциации.

4.1.2. Повышение качества осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

4.1.3. Обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключённым с использованием конкурентных способов заключения договоров.

4.1.4. Иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.2. Предметом деятельности Ассоциации (содержанием деятельности и функциями Ассоциации) является:

4.2.1. Разработка и утверждение документов Ассоциации, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также контроль за соблюдением членами Ассоциации требований этих документов.

4.2.2. Применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов.

4.2.3. Разработка и установление условий членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в Ассоциации.

4.2.4. Ведение реестра членов Ассоциации в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций в области строительства и размещение такого реестра на своём официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4.2.5. Ведение иных реестров, предусмотренных внутренними документами Ассоциации или законодательством Российской Федерации.

4.2.6. Осуществление контроля за предпринимательской или профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил, условий членства в Ассоциации.

4.2.7. Обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами.

4.2.8. Обеспечение доступа к информации об Ассоциации посредством создания и ведения официального сайта Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечение информационной открытости деятельности членов Ассоциации путём опубликования информации об этой деятельности на официальном сайте Ассоциации.

4.2.9. Рассмотрение жалоб и других обращений на действия членов Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации.

4.2.10. Анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, предоставляемой

Изменения в государственной регистрации приняты Уведомлением Министерства юстиции по Пензенской области «23» мая 2017 г.

ими в Ассоциацию в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

4.2.11. Осуществление общественного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

4.2.12. Выполнение иных функций, не противоречащих законодательству Российской Федерации и целям деятельности Ассоциации.

4.3. Для достижения целей Ассоциации, осуществления деятельности, определённой в пункте 4.2 настоящего Устава, Ассоциация имеет право:

4.3.1. Представлять интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

4.3.2. Оспаривать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, её члена (членов) либо создающие угрозу такого нарушения.

4.3.3. Участвовать в разработке и обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы строительства, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов.

4.3.4. Вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере строительства.

4.3.5. Участвовать в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов.

4.3.6. Участвовать в составе комиссий по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд по строительству.

4.3.7. Запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на неё федеральными законами и настоящим Уставом функций.

4.3.8. Обращаться в третейский суд Национального объединения саморегулируемых организаций, основанного на членстве лиц, осуществляющих строительство, для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведённых членами Ассоциации товаров (работ, услуг), иными лицами в соответствии с законодательством о третейских судах.

4.3.9. Разрабатывать программы, планы подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов в сфере строительства, а также иные документы, направленные на достижение целей Ассоциации.

4.3.10. Организовывать профессиональное обучение работников членов Ассоциации.

4.3.11. Осуществлять поддержку и стимулирование инновационной активности членов Ассоциации, содействовать внедрению новейших достижений науки и техники, отечественного и мирового опыта в сфере строительства.

4.3.12. Участвовать в организации и проведении конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров, форумов и иных мероприятий, направленных на стимулирование членов Ассоциации к повышению надежности и эффективности их деятельности и повышению качества производимых ими товаров (работ, услуг), распространению лучшего опыта в сфере строительства.

4.3.13. Выпускать печатную продукцию, направленную на повышение информированности общества о деятельности Ассоциации и её членов, а также о новейших достижениях и тенденциях в сфере строительства.

4.3.14. В целях проверки индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, Ассоциация вправе обращаться:

Внесение изменений
Управлением
Министерства юстиции
по Пензенской области
«23» мая 2017 г.

4.3.14.1. в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

4.3.14.1.1. о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведённых по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

4.3.14.1.2. о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов;

4.3.14.2. в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;

4.3.14.3. в саморегулируемую организацию, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

4.4. Ассоциация наряду с определёнными пунктом 4.3 настоящего Устава правами имеет иные права.

4.5. Ассоциация не вправе:

4.5.1. Осуществлять предпринимательскую деятельность.

4.5.2. Осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и её членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта, в том числе:

- предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;
- выдавать поручительства;
- приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные её членами;
- обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительством;
- выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);
- совершать иные сделки в случаях, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.6. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

4.6.1. Регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы).

4.6.2. Доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах.

4.6.3. Доходы, получаемые от собственности Ассоциации.

4.6.4. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

4.6.5 Другие источники, не противоречащие действующему законодательству.

4.7. Уставный капитал в Ассоциации не формируется.

4.8. Вступительные, членские и целевые взносы могут оплачиваться только денежными средствами.

4.9. Размеры взносов и сроки их внесения, а также изменения, связанные со сроком и формами их внесения, устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

4.10. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, переданные индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами в форме взноса.

4.11. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, транспортные средства, иное имущество, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Ассоциации.

Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.12. Имущество, переданное Ассоциации ее членами в качестве взносов, не подлежит возврату при прекращении членства в Ассоциации.

4.13. Ассоциация обязана размещать на своем сайте в сети "Интернет" информацию и

Изменения в сведения о государственной регистрации принято Управлением Министерства юстиции по Пензенской области «23» мая 2017 г.

документы, установленные в Положении о раскрытии информации в соответствие с действующим законодательством.

5. ЧЛЕНСТВО

5.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, и (или) индивидуальные предприниматели, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере строительства или имеющие намерение осуществлять такую деятельность.

5.2. Членами Ассоциации могут быть только индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, а также:

5.2.1. иностранные юридические лица;

5.2.2. индивидуальные предприниматели или юридические лица, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором они зарегистрированы, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, и данный субъект Российской Федерации имеет общую границу с субъектом Российской Федерации, где зарегистрирована Ассоциация. Положения пункта 5.2. Устава подлежат применению с 1 июля 2017 года.

5.3. Членами Ассоциации являются ее учредители и иные лица, вступившие в Ассоциацию после ее создания, в соответствии с положениями настоящего Устава.

5.4. Членство субъектов предпринимательской деятельности в Ассоциации является добровольным.

5.5. Решение о принятии в члены Ассоциации принимается в соответствии настоящим Уставом и Положением о членстве.

5.5. Членом Ассоциации может быть только юридическое лицо и (или) индивидуальный предприниматель, соответствующие требованиям к членам Ассоциации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

6.1.1. участвовать в управлении делами Ассоциации, в разработке документов Ассоциации, в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;

6.1.2. получать информацию о деятельности Ассоциации в установленном настоящим Уставом порядке;

6.1.3. по своему усмотрению выходить из Ассоциации на основании письменного заявления в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

6.1.4. вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;

6.1.5. обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;

6.1.6. получать в случае ликвидации Ассоциации часть ее имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами;

6.1.7. вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации предложения, проекты, программы, направленные на достижение ее целей и задач;

6.1.8. участвовать в разработке предложений, проектов, программ касающихся вопросов деятельности и направленных на достижение целей и задач Ассоциации;

6.1.9. обращаться в Ассоциацию для оказания правовой помощи;

6.1.10.иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

6.2.1. соблюдать требования законодательства Российской Федерации, положения настоящего Устава и иных документов Ассоциации;

6.2.2. принимать участие в деятельности Ассоциации;

6.2.3. добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;

6.2.4. выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;

6.2.5. своевременно и в полном объеме вносить взносы, являющиеся обязательными согласно требованиям действующего законодательства Российской Федерации и (или) внутренних документов Ассоциации;

6.2.6. предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с

Решение о государственной регистрации принято Управлением Министерства юстиции по Пензенской области «23» мая 2017 г.

деятельностью Ассоциации;

6.2.7. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации и о ее членах;

6.2.8. содействовать достижению целей и решению задач, стоящих перед Ассоциацией;

6.2.9. соблюдать при осуществлении предпринимательской деятельности федеральные правила (технические регламенты, стандарты), а также внутренние стандарты и правила Ассоциации;

6.2.10. оказывать содействие Ассоциации и ее представителям при осуществлении внешнего контроля за качеством соблюдения требований законодательства, регламентирующего предпринимательскую деятельность членов Ассоциации, федеральных правил (технических регламентов, стандартов) предпринимательской деятельности, требований внутренних стандартов и правил, требований по повышению квалификации, а также незамедлительно принимать меры по устранению нарушений, выявленных по итогам внешних проверок качества их работы;

6.2.11. представлять в Ассоциацию отчеты о своей деятельности в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

6.2.12. уведомлять Ассоциацию об изменениях сведений, подлежащих включению в Реестр членов Ассоциации, а также иных установленных им сведений не позднее 3 дней с момента возникновения соответствующих изменений;

6.2.13. проходить аттестацию, в случае установления членам Ассоциации обязанности по аттестации работников внутренними документами Ассоциации;

6.2.14. исполнять в полном объеме принятые на себя обязанности по отношению к Ассоциации;

6.2.15. иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. К членам Ассоциации, допустившим нарушение норм законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, внутренних документов Ассоциации, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) вынесение предписания об обязательном устранении членом Ассоциации выявленных нарушений в установленные сроки;

2) предупреждение члена Ассоциации;

3) наложение на члена Ассоциации штрафа;

4) приостановление права на заключение договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

5) приостановление членства в Ассоциации;

6) рекомендация об исключении лица из членов Ассоциации;

7) исключение из членов Ассоциации.;

6.3.1. Решение о привлечении члена Ассоциации к ответственности принимается Советом Ассоциации на основании представления Дисциплинарной комиссии Ассоциации, за исключением полномочий, которые переданы Советом Дисциплинарной комиссии. Решение о привлечении к ответственности в виде исключения из членов Ассоциации принимается Советом Ассоциации.

6.3.2. Вопрос о привлечении члена Ассоциации к ответственности должен быть рассмотрен Дисциплинарной комиссией Ассоциации, как правило, в течение одного месяца с момента поступления в его адрес материалов, свидетельствующих о нарушении членом Ассоциации норм настоящего Устава.

Член Ассоциации, в отношении которого в Дисциплинарную комиссию Ассоциации поступили сведения о нарушении им норм Устава Ассоциации, должен быть письменно извещен им о поступлении соответствующих материалов в Дисциплинарную комиссию Ассоциации, и вправе ознакомиться с ними, а также представить свои объяснения.

Член Ассоциации вправе присутствовать на заседании Дисциплинарной комиссии, рассматривающем материалы о нарушении им норм Устава. Для обеспечения данного права Дисциплинарная комиссия Ассоциации обязана руководствоваться нормами Положением об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел Ассоциации.

6.3.3. По результатам рассмотрения материалов Дисциплинарная комиссия Ассоциации принимает одно из следующих мотивированных решений:

- о применении меры дисциплинарного воздействия к члену Ассоциации в пределах своей компетенции;
- о вынесении рекомендации Совету Ассоциации о применении меры дисциплинарного воздействия к члену Ассоциации;
- об отказе в применении меры дисциплинарного воздействия к члену Ассоциации;
- о прекращении дисциплинарного производства.

Решение о государственной регистрации принято
Управлением
Министерства юстиции
по Пензенской области
«23» мая 2017 г.

6.3.4. Члены Ассоциации, в отношении которых принято решение о привлечении к ответственности в виде предупреждения или приостановления членства в Ассоциации, обязаны устранить допущенные ими нарушения в установленный в решении срок.

6.4. Член Ассоциации может быть исключен из состава Ассоциации по решению Совета Ассоциации за неоднократное нарушение требований настоящего Устава.

7. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

7.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

7.2. Прием нового члена Ассоциации осуществляется на основании поданного им заявления в Совет Ассоциации, в соответствии с Положением о членстве в Ассоциации. Заявление о приеме в члены Ассоциации рассматривается на ближайшем со дня подачи заявления заседании Совета Ассоциации. Решение о приеме в Ассоциацию принимает Совет Ассоциации не позднее 30 дней с момента поступления в Ассоциацию полного комплекта документов, состав и требования к которому определяются внутренними документами Ассоциации.

7.3. Кандидат на вступление в Ассоциацию считается членом Ассоциации с момента наступления всех из нижеуказанных условий:

- Советом Ассоциации вынесено решение о принятии кандидата в члены Ассоциации;
- Вступительный взнос от кандидата на вступление в Ассоциацию поступил на расчетный счет Ассоциации, либо оплачен наличными средствами в кассу Ассоциации;
- Взнос в компенсационный фонд (компенсационные фонды) от кандидата на вступление в Ассоциацию поступил на счет Ассоциации, либо оплачен наличными средствами в кассу Ассоциации;
- Кандидатом в члены Ассоциации соблюдены условия о страховании.

Порядок и сроки уплаты вступительного взноса и регулярных (ежемесячных) членских взносов, а также взносов в компенсационные фонды устанавливаются внутренними документами Ассоциации.

7.4. Прием в члены Ассоциации включает условие о соответствии кандидата – юридического лица и индивидуального предпринимателя требованиям к членам Ассоциации и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

Кандидат в члены Ассоциации представляет в Ассоциацию документы, подтверждающие его соответствие требованиям к членам Ассоциации.

7.5. По результатам проверки на соответствие кандидата в члены Ассоциации требованиям к членам Ассоциация принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

7.6. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных пункте 7.5. Устава, Ассоциация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

7.7.Сведения о вступлении в члены Ассоциации включаются в реестр членов Ассоциации.

7.8. Лицу, принятому в члены Ассоциации, выдается свидетельство о допуске к определенному виду работ или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и указаны в заявлении. Выдача свидетельства о допуске производится в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации. Данный пункт Устава не применяется с 1 июля 2017 года.

7.9. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

7.9. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации, об отказе в приеме в члены Ассоциации, ее бездействие при решении вопроса приема кандидата в члены Ассоциации могут быть обжалованы в суд.

Решение о государственной регистрации принято Управлением Министерства юстиции по Пензенской области «23» мая 2017 г.

8. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

8.1. Прекращение членства в Ассоциации осуществляется:

8.1.1. В случае добровольного прекращения членства в Ассоциации.

8.1.2. Исключения из членов Ассоциации.

8.1.3. Смерти индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации или ликвидации юридического лица - члена Ассоциации.

8.2. Добровольное прекращение членства в Ассоциации осуществляется путем подачи в Совет Ассоциации письменного заявления, которое должно быть подписано уполномоченным органом члена Ассоциации. К заявлению прилагается копия соответствующего решения уполномоченного органа члена Ассоциации. Членство в Ассоциации прекращается со дня поступления в Ассоциацию заявления о добровольном прекращении членства.

8.3. Исключение члена из Ассоциации осуществляется решением Совета Ассоциации в случае:

8.3.1. Неисполнения двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства;

8.3.2. неоднократного в течение одного года несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований Ассоциации;

8.3.3. нарушения членом Ассоциации обязательных требований, повлекшее за собой причинение вреда и/или убытков;

8.3.4. невнесения взноса (взносов) в компенсационный фонд (фонды) Ассоциации в установленный срок;

8.3.5. в случае неоднократного неисполнения в установленные сроки членом Ассоциации примененных мер дисциплинарного воздействия;

8.4.3. Отсутствие у члена Ассоциации Свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, за исключением случая, указанного в части 7 статьи 55.8 Градостроительного Кодекса Российской Федерации. Положения данного пункта действуют до 1 июля 2017 года.

8.4. При выходе или исключении члена Ассоциации из состава Ассоциации единовременные (вступительный, целевые) и регулярные (членские) взносы, а также взносы в Компенсационные фонды возврату не подлежат, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

8.5. Информация о добровольном прекращении членства в Ассоциации размещается на сайте Ассоциации в сети «Интернет» в день поступления в Ассоциацию заявления о добровольном прекращении членства.

8.6. Информация об исключении индивидуального предпринимателя и юридического лица из членов Ассоциации размещается на сайте Ассоциации в сети «Интернет» в день принятия соответствующего решения.

8.7. Информация о прекращении членства в Ассоциации, в связи со смертью индивидуального предпринимателя или ликвидации юридического лица размещается на сайте Ассоциации в сети «Интернет» в день поступления соответствующей информации.

8.8. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации может быть обжаловано в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства.

9. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ

9.1. Органами управления Ассоциации являются:

9.1.1. Общее собрание членов Ассоциации;

9.1.2. Постоянно действующий коллегиальный орган управления – Совет Ассоциации;

9.1.3. Исполнительный орган управления (единоличный) Ассоциации – Исполнительный директор Ассоциации, действующий на основании Положения об Исполнительном директоре Ассоциации.

10. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

10.1. Высшим органом управления Ассоциацией является Общее собрание членов Ассоциации.

Все права государственной регистрации принято Управлением Министерства юстиции по Пензенской области «23» мая 2017 г.

Порядок созыва и проведения Общего собрания Ассоциации определяется Положением об Общем собрании членов Ассоциации.

10.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится:

10.2.1. Утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений.

10.2.2. Избрание тайным голосованием членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Совета Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов.

10.2.3. Избрание тайным голосованием Председателя Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Председателя Совета Ассоциации.

10.2.4. Установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты, дополнительных имущественных взносов членов Ассоциации в ее имущество.

10.2.5. Установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов. При этом размеры взносов в компенсационные фонды Ассоциации устанавливаются не ниже минимальных размеров взносов в такие компенсационные фонды, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

10.2.6. Установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях. Положения данного пункта применяются с 1 июля 2017 года.

10.2.7. Утверждение документов, отнесенных федеральным законодательством в исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, в том числе документов предусмотренных частью 1, 2 статьи 55.5. Градостроительного кодекса Российской Федерации, внесение в них изменений, принятие решений о признании их утратившими силу.

10.2.8. Принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций, о создании Ассоциацией других юридических лиц, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации.

10.2.9. Принятие решения о реорганизации Ассоциации в форме присоединения или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса.

10.2.10. Установление компетенции исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации.

10.2.11. Избрание на должность лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Ассоциации – Исполнительного директора Ассоциации, досрочное освобождение такого лица от должности.

10.2.12. Утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

10.2.13. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества.

10.2.14. Утверждение отчета Совета Ассоциации и Исполнительного директора Ассоциации.

10.2.15. Утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации.

10.2.16. Принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций.

10.2.17. Рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Советом Ассоциации на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия – Дисциплинарной комиссии Ассоциации решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе.

10.2.18. Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава ее членов.

10.2.19. Избрание ревизионной комиссии и досрочное прекращение ее полномочий.

10.2.20. Принятие решения о прекращении действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства. Положения данного пункта действуют до 1 июля 2017 года.

Внесено в государственный реестр саморегулируемых организаций
Управлением
Министерства юстиции
по Пензенской области
«23» мая 2017 г.

10.2.21. Определение перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске к которым относится к сфере деятельности саморегулируемой организации. Положения данного пункта действуют до 1 июля 2017 года.

10.2.22. Принятие иных решений в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами, Уставом Ассоциации и ее внутренними документами.

Общее собрание может принимать решения по другим вопросам, включенным в повестку дня по инициативе Совета Ассоциации, Председателя Совета Ассоциации, Исполнительного директора Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом.

10.3. Общее собрание членов Ассоциации проводится в форме очного или заочного собрания, в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим Уставом и Положением об Общем собрании членов Ассоциации.

10.4. Общее собрание членов Ассоциации в очной форме правомочно принимать решения по вопросам своей компетенции, если на нем присутствуют более половины его членов, Общее собрание членов Ассоциации в заочной форме правомочно принимать решения по вопросам своей компетенции, если в заочном голосовании приняли участие более половины его членов, если более высокий кворум не требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.5. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, указанным в пунктах 10.2.1 - 10.2.19, принимается квалифицированным большинством, не менее чем три четвертых голосов от общего количества членов Ассоциации. Решения Общего собрания членов Ассоциации по остальным вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимаются большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании или принявших участие в заочном голосовании.

10.6. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, указанным в пунктах 10.2.1 - 10.2.3, 10.2.8, 10.2.9, 10.2.11, 10.2.13, 10.2.15, 10.2.18, 10.2.19 не могут быть приняты путем проведения заочного голосования.

10.7. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается один раз в год и не ранее чем через два месяца и не позднее чем через четыре месяца по окончании финансового года (под финансовым годом понимается период с 01 января по 31 декабря). Решение Совета Ассоциации о созыве очередного Общего собрания должно быть принято не позднее 30 дней до даты его проведения. Общие собрания, созываемые за пределами этого срока, являются внеочередными.

10.6. Председателем Общего собрания Ассоциации является Председатель Совета Ассоциации, в его отсутствие – член Совета Ассоциации, при отсутствии на собрании всех членов Совета Ассоциации, Председатель Общего собрания избирается из присутствующих полномочных представителей членов Ассоциации.

10.7. Решение о созыве внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания принимается Советом Ассоциации по следующим основаниям:

1) по собственной инициативе для необходимости решения вопросов деятельности Ассоциации, не терпящих отлагательства;

2) по требованию Председателя Совета Ассоциации;

3) по требованию Исполнительного директора Ассоциации;

4) в случае досрочного прекращения полномочий Председателя Совета Ассоциации и/или членов Совета Ассоциации, составляющих не менее 1/3 от численного состава Совета Ассоциации;

5) в случае досрочного прекращения полномочий Исполнительного директора Ассоциации;

6) по требованию не менее 10 процентов членов Ассоциации.

Дата проведения внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания назначается не ранее 10 дней и не позднее 20 дней с момента принятия соответствующего решения.

10.8. В решении Совета Ассоциации о проведении Общего собрания должны быть определены:

1) статус Общего собрания: очередное или внеочередное (чрезвычайное);

2) форма проведения Общего собрания: очная или заочная;

3) основание созыва для внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания;

4) дата, место и время проведения Общего собрания в очной форме или дата начала и окончания процедуры голосования и порядок обмена документами в случае проведения Общего собрания в заочной форме;

5) предварительная повестка дня Общего собрания;

6) дата окончания приема предложений членов Ассоциации по повестке дня Общего собрания;

Решение о государственной регистрации принято Управлением Министерства юстиции по Пензенской области «23» мая 2017 г.

7) перечень информации и материалов для предварительного ознакомления членами Ассоциации, а также порядок такого ознакомления;

8) порядок голосования по каждому вопросу повестки дня (открытое или закрытое с использованием бюллетеней);

9) иные вопросы, необходимые для подготовки к проведению Общего собрания.

Окончательная повестка дня Общего собрания утверждается Общим собранием или Советом Ассоциации в порядке, определенном Положением об Общем собрании членов Ассоциации, с учетом его предварительной повестки дня, сформированной Советом Ассоциации.

10.9. Исполнительный директор Ассоциации организует уведомление членов Ассоциации о дате проведения Общего собрания через официальный сайт Ассоциации в сети «Интернет» и (или) с использованием средств почтовой и (или) электронной связи не менее, чем за 15 дней до даты проведения очередного Общего собрания или не менее, чем за 7 дней до даты проведения внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания. В уведомлении указывается порядок ознакомления с материалами предстоящего Общего собрания.

В случае, если Общее собрание было признано несостоявшимся вследствие отсутствия кворума, Исполнительный директор Ассоциации уведомляет членов Ассоциации о проведении повторного Общего собрания не менее, чем за 10 дней до его проведения.

10.10. При голосовании на Общем собрании каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

Порядок проведения голосования по каждому вопросу повестки дня устанавливается Положением об Общем собрании членов Ассоциации или Общим собранием членов Ассоциации.

10.11. Решения Общего собрания оформляются протоколом Общего собрания членов Ассоциации, который ведет Секретарь, избираемый Общим собранием. Протокол подписывают Председатель и секретарь не позднее 3 дней после даты проведения Общего собрания. Он составляется в произвольной форме с обязательным указанием даты проведения Общего собрания в очной форме или даты, до которой принимались документы, содержащие сведения о заочном голосовании, общего количества голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации или принявших участие в заочном голосовании (кворум), распределения голосов принявших участие в Общем собрании членов Ассоциации при голосовании по каждому вопросу повестки дня, принятые на Общем собрании решения по каждому вопросу повестки дня, сведений о лицах, производивших подсчет голосов, а также о лицах, подписавших протокол.

За содержание и своевременность оформления указанного протокола отвечает Председатель Общего собрания.

Оформленный надлежащим образом протокол Общего собрания передается Исполнительному директору Ассоциации, который обязан обеспечить его сохранность.

11. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

11.1. Совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации. Срок полномочий членов Совета Ассоциации – 2 года, если меньший срок не установлен Общим собранием членов Ассоциации.

11.2. Совет Ассоциации формируется из числа индивидуальных предпринимателей – членов Ассоциации, представителей юридических лиц – членов Ассоциации, а также независимых членов, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, ее членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Совета Ассоциации.

Членом Совета Ассоциации не может быть Исполнительный директор Ассоциации.

11.3. Члены Совета Ассоциации избираются тайным голосованием Общим собранием членов Ассоциации.

11.4. Количественный состав Совета Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации, но не может быть менее 3 (Трех) членов.

11.5. Возглавляет Совет Ассоциации, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Совета Ассоциации – Председатель, который избирается тайным голосованием Общим собранием членов Ассоциации из числа членов Совета Ассоциации.

В отсутствие Председателя Совета Ассоциации председательствовать на заседании Совета Ассоциации может иное назначенное Председателем Совета Ассоциации лицо из членов Совета Ассоциации.

Срок полномочий Председателя Совета Ассоциации не может превышать 2 (два) года.

11.6. Совет Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения периодических

Решение о государственной
Министерства юстиции
по Пензенской области
«23» мая 2017 г.

заседаний и принятия решений по вопросам, входящим в его компетенцию.

Порядок созыва и проведения заседания Совета Ассоциации определяется Положением о Совете Ассоциации, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации. Обязанность своевременно известить членов Совета Ассоциации о предстоящем заседании Совета возлагается на Исполнительного директора Ассоциации.

11.7. Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания Совета Ассоциации созываются Председателем Совета Ассоциации, либо лицом его замещающим, а также по требованию Исполнительного директора и (или) не менее чем одной трети членов Совета Ассоциации.

11.8. Каждый член Совета Ассоциации при голосовании имеет один голос. Совет Ассоциации вправе принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию Совета Ассоциации, если на его заседании присутствует более половины членов Совета Ассоциации.

Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало большинство от присутствующих членов Совета Ассоциации.

При равенстве голосов голос Председателя Совета Ассоциации является решающим.

Допускается заочное участие членов в заседании Совета Ассоциации. При заочном участии член Совета Ассоциации должен письменно уведомить Ассоциацию о заочном участии и о своем голосовании «за» или « против» представленных ему проектов решений Совета Ассоциации.

11.9. К компетенции Совета Ассоциации относятся следующие вопросы:

- создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;
- назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа Ассоциации;
- предоставление Общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность исполнительного органа Ассоциации;
- принятие решения о приеме в члены Ассоциации или об отказе в приеме,
- принятие решения об исключении из членов Ассоциации в соответствии с федеральным законодательством, уставом и внутренними документами Ассоциации;
- принятие решений о применении в отношении члена Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с Положением об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел Ассоциации, рассмотрение жалоб на решения Дисциплинарной комиссии Ассоциации;
- принятие решения о формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, в случае, установленном действующим законодательством;
- утверждение внутренних документов Ассоциации, за исключением тех, которые утверждаются Общим собранием членов Ассоциации, внесение в них изменений;
- созыв очередных и внеочередных (чрезвычайных) Общих собраний;
- заслушивание отчетов Исполнительного директора Ассоциации, руководителей специализированных органов, профильных комитетов Ассоциации;
- подготовка предложений о приоритетных направлениях деятельности Ассоциации;
- контроль за ходом реализации приоритетных направлений деятельности Ассоциации;
- утверждение кандидатур членов и руководителей специализированных органов и профильных комитетов Ассоциации и положений о них, оценка деятельности комитетов, специализированных органов и профильных комитетов;
- представление на утверждение Общему собранию предложений по кандидатурам на выборные должности в Ассоциации (Председатель Совета Ассоциации, Совет Ассоциации) с учетом поступивших в установленном порядке предложений;
- назначение исполняющего обязанности Исполнительного директора Ассоциации при поступлении заявления от Исполнительного директора Ассоциации о досрочном прекращении полномочий и невозможности (отказе) исполнения им обязанностей до момента избрания нового Исполнительного директора Общим собранием;
- согласование структуры управления деятельностью Ассоциации и штатного расписания аппарата Ассоциации;
- подготовка предложений на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации о видах страхования и размере страховой ответственности и ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам строительного подряда с использованием

Министерства юстиции
по Пензенской области
«23» мая 2017 г.

конкурентных способов заключения договоров членов Ассоциации, проведение отбора (аккредитации) страховых организаций на право заключения договоров о страховании гражданской ответственности членов Ассоциации;

- иные вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

11.10. Члены Совета Ассоциации исполняют свои обязанности в Совете Ассоциации безвозмездно.

11.11. Компетенция Председателя Совета обозначена в Положении о Совете Ассоциации.

11.12. Решения Совета Ассоциации оформляются протоколом заседания (протоколом заочного голосования) Совета Ассоциации. Ведение протокола осуществляется секретарем Совета Ассоциации, избираемым Советом Ассоциации из числа членов Совета Ассоциации или из числа штатных работников Ассоциации.

11.13. Протокол заседания Совета Ассоциации подписывается Председателем Совета Ассоциации и секретарем Совета Ассоциации. Протокол передается Исполнительному директору Ассоциации, который обязан обеспечить его сохранность.

12. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

12.1. Исполнительным органом (единоличным) Ассоциации является - Исполнительный директор Ассоциации.

12.2. Исполнительный директор Ассоциации руководит текущей деятельностью Ассоциации в порядке и в пределах, которые установлены Общим собранием членов Ассоциации.

12.3. Исполнительный директор Ассоциации избирается тайным голосованием Общим собранием членов Ассоциации на срок – 5 (Пять) лет.

12.4. Исполнительный директор Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и Совету Ассоциации и организует выполнение его решений и решений Совета Ассоциации. Исполнительный директор Ассоциации несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность деятельности.

12.5. Исполнительный директор Ассоциации без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет ее интересы.

12.6. Исполнительный директор Ассоциации представляет Общему собранию членов Ассоциации ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств.

12.7. Также в компетенцию Исполнительного директора Ассоциации входит:

12.7.1. Осуществление материально-технического обеспечения деятельности Ассоциации, привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств.

12.7.2. Представление Общему собранию членов Ассоциации ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств.

12.7.3. Организация проведения очередных и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации.

12.7.4. Утверждение должностных обязанностей сотрудников Ассоциации.

12.7.5. Назначение заместителей Исполнительного директора Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий.

12.7.6. Решение кадровых и других вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации и компетенции Совета Ассоциации.

Исполнительный директор Ассоциации утверждает согласованную Советом Ассоциации структуру и штатное расписание Ассоциации, положение об оплате труда и правила внутреннего трудового распорядка, должностные обязанности работников Ассоциации, решает кадровые вопросы деятельности Ассоциации, принимает работников Ассоциации, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Ассоциации.

12.7.7. Ведение реестра членов Ассоциации.

12.8. Решение иных вопросов, предусмотренных Положением об Исполнительном директоре Ассоциации.

12.9. Исполнительный директор Ассоциации вправе потребовать собрать внеочередное заседание Общего собрания членов Ассоциации для принятия решения по неотложному вопросу.

12.10. Исполнительный директор имеет право передавать свои полномочия либо их часть иным

Министерства юстиции
по Пензенской области
«23» мая 2017 г.

работникам аппарата Ассоциации.

12.11. В случае невозможности исполнения Исполнительным директором своих обязанностей его функции временно, до назначения нового Исполнительного директора Ассоциации, переходят к иному назначенному работнику аппарата Ассоциации.

12.12. Полномочия Исполнительного директора Ассоциации и порядок его деятельности определяются настоящим Уставом, положением об Исполнительном директоре Ассоциации, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

12.13. Исполнительный директор Ассоциации вправе присутствовать на заседаниях Совета Ассоциации и специализированных органов Ассоциации с правом совещательного голоса.

12.14. Исполнительный директор Ассоциации не вправе:

- приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;
- заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;
- осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;
- учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;
- являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

12.15. Конфликт интересов Ассоциации и Исполнительного директора Ассоциации, как единоличного исполнительного органа управления Ассоциации, возможен в связи с наличием у него полномочий по совершению от имени Ассоциации тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, от которых последние получают определенную выгоду.

12.16. Во избежание конфликта интересов Ассоциации и Исполнительного директора Ассоциации он не должен использовать возможности Ассоциации (имущество, имущественные и не имущественные права, конфиденциальную информацию) в целях, не предусмотренных настоящим Уставом.

12.17. В случае, если Исполнительный директор Ассоциации предполагает совершение действий, прямо не предусмотренных настоящим Уставом, то он обязан сообщить о своей возможной заинтересованности в этих действиях Совету Ассоциации и осуществлять указанные действия только после его положительного решения.

12.18. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований данного раздела настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

12.19. Исполнительный директор Ассоциации без доверенности действует от имени Ассоциации, подписывает документы (в том числе финансового характера), заключает сделки, представляет его интересы перед всеми органами и организациями по всем делам и вопросам, вытекающим из деятельности Ассоциации, распоряжается имуществом Ассоциации, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, пользуется правом распоряжения средствами и имуществом Ассоциации.

13. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

13.1. Советом Ассоциации создаются следующие специализированные органы:

- контрольная комиссия - орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований Стандартов и Правил саморегулирования Ассоциации;
- дисциплинарная комиссия - орган, который рассматривает дела о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

13.2. Помимо специализированных органов Ассоциации, указанных в п.13.1. настоящего Устава решениями Общего собрания Совета Ассоциации может быть предусмотрено создание на временной или постоянной основе иных специализированных органов.

13.3.Специализированные органы Ассоциации осуществляют свои функции самостоятельно.

13.4. Специализированные органы Ассоциации осуществляют свою деятельность на основании Положения, утвержденного Советом Ассоциации, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ и настоящим Уставом

Управлением
Министерства юстиции
по Пензенской области
«23» мая 2017 г.

13.5. На основании результатов проведенных органом, осуществляющим контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил саморегулирования Ассоциации, проверок деятельности членов Ассоциации, орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации, а также дела о нарушениях членами Ассоциации при осуществлении своей деятельности требований стандартов и правил саморегулирования Ассоциации.

13.6. Орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия направляет в Совет Ассоциации рекомендации об исключении из членов Ассоциации.

13.7. Порядок рассмотрения дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.

14. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

14.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед третьими лицами:

создание системы индивидуального и (или) коллективного страхования;

формирование Компенсационных фондов.

14.2. В случае применения в качестве способа обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед третьими лицами системы индивидуального и (или) коллективного страхования требования к страхованию гражданской ответственности и ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров определяются на основании Положения о страховании , утвержденного Советом Ассоциации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14.3. Ассоциацией в целях обеспечения имущественной ответственности членов по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, сформирован компенсационный фонд возмещения вреда. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда возмещения вреда несет солидарную ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях, предусмотренных статьей 60 Градостроительного кодекса.

Ассоциация в случаях, установленных Градостроительным кодексом, в целях обеспечения имущественной ответственности членов по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, дополнительно формирует компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 55.4 Градостроительного Кодекса. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств несет субсидиарную ответственность по обязательствам своих членов в случаях, предусмотренных статьей 60.1 Градостроительного Кодекса.

14.4. Компенсационные фонды первоначально формируются исключительно в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации, в размере, определяемой на основании Положений о компенсационных фондах, утвержденных Общим собранием членов Ассоциации.

Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взносов в Компенсационные фонды Ассоциации, в том числе за счет требования к Ассоциации.

14.5. Минимальные размеры взносов в Компенсационные фонды Ассоциации на одного члена Ассоциации определяются в соответствии с частями 12 и 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ и Положениями о Компенсационных фондах Ассоциации.

14.6. Средства компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации размещаются на специальных банковских счетах, открытых в российских кредитных организациях, соответствующих требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

14.7. В целях сохранения и увеличения размера Компенсационного фонда возмещения вреда

Решение о государственной регистрации принято управлением Министерства юстиции по Пензенской области «23» мая 2017 г.

Ассоциации средства этого фонда, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, размещаются в депозиты в российских кредитных организациях.

14.8. Не допускается осуществление выплат из Компенсационных фондов, за исключением случаев:

- Возврата ошибочно перечисленных средств;
- Размещения средств Компенсационного фонда Ассоциации в целях его сохранения и увеличения его размера;
- Осуществления выплат в результате наступления ответственности, предусмотренной п. 14.3. настоящего Устава;
- Иных случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

14.9. Средства Компенсационных фондов, потраченные в соответствии с пунктом 14.3. настоящего Устава, подлежат восполнению за счет виновного члена Ассоциации в порядке, предусмотренном законодательством. Исполнительный директор Ассоциации после произведенных выплат предъявляет требование о восполнении средств Компенсационных фондов к виновному лицу и предпринимает все необходимые действия для взыскания соответствующих средств, в том числе и в судебном порядке. В случае уменьшения Компенсационных фондов ниже минимального размера или при угрозе такого возникновения, Исполнительный директор Ассоциации информирует об этом членов Совета Ассоциации и вносит предложение о восполнении средств Компенсационных фондов за счет взносов членов Ассоциации. Решение о дополнительных взносах в Компенсационные фонды с целью восполнения принимает Совет Ассоциации. Компетенция Совета Ассоциации в определении условий восполнения Компенсационных фондов за счет взносов членов Ассоциации определяется на основании Положений о Компенсационных фондах, утвержденных Общим собранием членов Ассоциации.

14.10. Взыскание по обязательствам Ассоциации, в том числе по обязательству о возмещении причиненного члену Ассоциации вреда, не может быть наложено на имущество Компенсационных фондов Ассоциации.

15. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

15.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия, которая ежегодно осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации и предоставляет акт проверки на утверждение Общему собранию членов.

15.2. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на два года. Количественный состав Ревизионной комиссии составляет не менее 3 (трех) человек.

15.3 Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15.4. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

15.5. Размеры и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размерах и составе имущества Ассоциации, его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Ассоциации не могут быть предметом коммерческой тайны.

16. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

16.1. Ассоциация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

16.2. Итоги деятельности отражаются в ежеквартальных и годовых балансах, а также годовом отчете.

16.3. Годовой отчет о деятельности Ассоциации и баланс составляется и представляется не позднее, чем через три месяца после окончания финансового года Общему собранию членов Ассоциации для обсуждения и утверждения.

16.4. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

17. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

Решение о государственной регистрации принято Управлением Министерства юстиции по Пензенской области «23» мая 2017 г.

17.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

17.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятому квалифицированным большинством, не менее чем три четвертых голосов от общего количества членов Ассоциации, или суда.

17.3. Общее собрание членов Ассоциации (в случаях, установленных законодательством, - суд) назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

17.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

17.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

17.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

17.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

17.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо его стоимость подлежит распределению между членами Ассоциации в пределах размера их имущественного взноса.

Остальная часть имущества, стоимость которого превышает размер имущественных взносов членов Ассоциации, направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана, и (или) на благотворительные цели.

17.9. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на хранение в государственный архив города Пензы, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив органа местного самоуправления, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

17.10. Ликвидация Ассоциации, осуществляется только после исключения сведений о ней из государственного реестра саморегулируемых организаций и зачисления в порядке и в срок, которые установленные частью 14 статьи 55.16 Градостроительного кодекса, средств ее компенсационного фонда (компенсационных фондов) на специальный банковский счет Национального объединения саморегулируемых организаций, членом которого являлась Ассоциация. Положения настоящего пункта подлежат применению с 1 июля 2017 года.

18. УЧАСТИЕ АССОЦИАЦИИ В НАЦИОНАЛЬНОМ ОБЪЕДИНЕНИИ САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСНОВАННЫХ НА ЧЛЕНСТВЕ ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ СТРОИТЕЛЬСТВО

18.1. Национальное объединение саморегулируемых организаций является общероссийской негосударственной некоммерческой организацией, объединяющей саморегулируемые организации на основе обязательного членства лиц, осуществляющих строительство (далее – Национальное объединение).

18.2 Национальное объединение образовано Всероссийским съездом саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство. Национальное объединение является юридическим лицом, имеет смету, расчетные и другие счета в банках в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать, штампы и бланки со своими наименованиями. Устав Национального объединения принят Всероссийским съездом саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, и зарегистрирован в установленном законом порядке.

18.3. Ассоциация является членом Ассоциации «Общероссийской негосударственной

Решение о государственной регистрации принято Управлением Министерства юстиции по Пензенской области «23» мая 2017 г.

некоммерческой организации – общероссийского отраслевого объединения работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство».

18.4. Национальное объединение создано в целях соблюдения общественных интересов своих членов, обеспечения представительства и защиты интересов членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления, взаимодействия членов Национального объединения и указанных органов, потребителей выполненных работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

18.5. Основными функциями Национального объединения являются:

1) обсуждение вопросов государственной политики в области строительства;

2) представление интересов своих членов в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления;

3) формирование предложений по вопросам выработки государственной политики в области строительства;

4) защита интересов своих членов;

5) рассмотрение обращений, ходатайств, жалоб своих членов;

6) размещение средств компенсационного фонда саморегулируемой организации, зачисленных на счет соответствующего Национального объединения и осуществление выплат из него;

7) подготовка и утверждение заключений о возможности внесения сведений о саморегулируемых организациях в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в государственный реестр саморегулируемых организаций, заключений об отказе во внесении сведений о таких саморегулируемых организациях в государственный реестр саморегулируемых организаций, заключений о возможности исключения сведений о саморегулируемых организациях из государственного реестра саморегулируемых организаций, заключений об отсутствии оснований для исключения сведений о саморегулируемых организациях из государственного реестра саморегулируемых организаций;

8) ведение единого реестра членов саморегулируемых организаций, форма которого утверждается органом надзора за саморегулируемыми организациями по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства;

9) взаимодействие с саморегулируемыми организациями, органом надзора за саморегулируемыми организациями в части получения и передачи предусмотренной Градостроительным кодексом РФ информации.

18.6. Национальное объединение не вправе вмешиваться в деятельность своих членов и ограничивать их деятельность, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

19. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

19.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются решением Общего собрания членов Ассоциации, принятому квалифицированным большинством, не менее чем три четвертых голосов от общего количества членов Ассоциации, и подлежат государственной регистрации.

19.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Ассоциации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

19.3. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации принято Управлением Министерства юстиции по Пензенской области «23» мая 2017 г.

Всего прошито, пронумеровано, и скреплено печатью
19 (Девятнадцать) листов.

Исполнительный директор
Ассоциации СРО «Большая Волга»

Л.М. Афанасьева

Сведения о государственной регистрации юридического лица внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 29 июля 2009 года Управлением Федеральной налоговой службы по г. Москве за основным государственным регистрационным номером **1097799012739.**

Решение о государственной регистрации изменений и дополнений в Уставе принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Пензенской области 23 мая 2017 года, учетный номер **5814060085.**

Сведения о государственной регистрации изменений и дополнений в Уставе внесены Управлением Федеральной налоговой службы по Пензенской области 29 мая 2017 года за государственным регистрационным номером **2175800037730.**

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Пензенской области Е.А. Канашкина

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 20 лист 08

Е. А. Канашкина
Начальник Управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Пензенской области